

Openbaar Ministerie

Parket van de Procureur-Generaal

Sollicitatieoproep



Het Openbaar Ministerie ook wel het Parket van de Procureur-Generaal genoemd is de enige instantie in Suriname die verantwoordelijk is voor de opsporing van alle strafbare feiten en belast is met de vervolging van die feiten.

Wegens uitbreiding zijn wij op zoek naar:

Administratief medewerker

Doel van de functie:

Middels administratieve werkzaamheden ondersteuning geven aan de afdeling.

Functie werkzaamheden:

- Verricht werkzaamheden m.b.t personele aangelegenheden.
- De verlof- en ziekteadministratie bijhouden.
- Salarissen verwerken.
- In- en uitboeken van ingekomen stukken.

Functievereisten:

Opleiding:

- Afgeronde HAVO/VWO/IMEAO richting Secretarieel/Administratief.

Specifieke kennis, vaardigheden en kenmerken:

- MBO werk- en denkniveau.
- Accuraat, Leergierig en stressbestendig.
- Zelfstandig en in team verband werken.
- Computervaardigheden.
- Goede communicatie en sociale vaardigheden.
- Flexibel en pro-actief ingesteld.
- Goed beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.
- Betrouwbaar, geheimhouding en discreet.

Wij bieden:

- Een dynamische werkomgeving

- Een uitstekende salaris conform je functie.
- Ziektekostenverzekering.

Schriftelijke sollicitaties vergezeld van een Curriculum Vitae en kopieën van diploma's kunnen gericht worden aan:

Openbaar Ministerie

T.a.v. Human Resource Management

Limesgracht no.92

Tel.: 405570